



Aika 27.01.2026, klo 16:51 - 18:30

Paikka Nuorisotalo, Asemakatu 12

Käsitellyt asiat

- § 1 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 2 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 3 Esityslistan hyväksyminen**
- § 4 Osayleiskaava 2050 / Simpsiön pohjoisosa (luonnos) / Hyvinvointilautakunnan lausunto**
- § 5 Kirje hyvinvointilautakunnalle / Edustustehtäviin valmistautuvien stipendissäntö nro 297**
- § 6 Kirje hyvinvointilautakunnalle / Esitys Patruuna-areenan yleisurheilualueen hinnan alennuksesta**
- § 7 Vanhan Paukun asiakaspalveluvahtimestarin toimen täyttölupa 1.4.2026 alkaen toistaiseksi**
- § 8 Liikunta-, nuoriso- ja kulttuuritoimen avustusten haku vuodelle 2026**
- § 9 Matkailupalveluiden (Visit Lapua) opastusten hinnat 1.2.2026 alkaen**
- § 10 Talousarvio 2026 sekä taloussuunnitelma 2027-2028, hyvinvointilautakunta**
- § 11 Viranhaltijapäätökset / sivistys- ja hyvinvointijohtaja**
- § 12 Viranhaltijapäätökset / hyvinvointilautakunnan alaiset toimijat**
- § 13 Ilmoitusasiat**
- § 14 Muut asiat**
- § 15 Seuraava kokous**



Saapuvilla olleet jäsenet

Jesse Häyhä, puheenjohtaja
Sami Kuula, 1. varapuheenjohtaja
Marja-Terttu Isoaho
Timo Pihlajaviita
Susanna Suokko
Ulla Tiitu
Ami Toppari
Mikko Yli-Kuivila, varajäsen

Muut saapuvilla olleet

Helena Lahtinen, Kaupunginhallituksen edustaja
Netta Nyrhilä, Nuorisovaltuuston edustaja
Niko Savinainen, Liikunta- ja nuorisotoimenpäällikkö, saapui 17:18, poistui 17:34
Heli Talvitie, Kulttuuripäällikkö, saapui 17:37, poistui 17:53
Mika Kamunen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja, esittelijä
Tiina Lassila, Hallintosihteeri, sihteeri

Poissa

Marko Makkonen
Tommi Ilkka

Allekirjoitukset

Jesse Häyhä
Puheenjohtaja

Tiina Lassila
Sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Lapuan kaupunki 30.01.2026 klo 12:04.
Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Ulla Tiitu

Marja-Terttu Isoaho

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Lapuan kaupungin verkkosivuilla 2.2.2026



Tiina Lassila, hallintosihteeri



§ 1

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Lapuan kaupungin hallintosäännön 16 luvun 119 §:n mukaan toimielin pitää kokouksensa päättämänään aikana ja päättämässään paikassa.

Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen sen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan.

Puheenjohtaja voi peruuttaa kokouksen.

Hallintosäännön 16 luvun 120 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla.

Kuntalain 103 §:n 2 momentin mukaan lautakunta on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet sen jäsenistä on läsnä.

Ehdotus

Esittelijä: Mika Kamunen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjamerkintä: Ennen kokouksen alkua lautakunta kuuli Samuli Taivalmaan ja Niko Savinaisen esittelyn nuorisotoimen toimialasta.



§ 2

Pöytäkirjan tarkastus

Lapuan kaupungin hallintosäännön 16 luvun 140 §:n 3 momentin mukaan pöytäkirja tarkistetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Hyvinvointilautakunta päättää pöytäkirjan tarkistamisesta kiireellisissä asioissa tarvittaessa myös erikseen.

Pöytäkirja allekirjoitetaan sähköisesti.

Ehdotus

Esittelijä: Mika Kamunen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunnan sihteeri ilmoittaa kokouksessa pöytäkirjan tarkastusvuorossa olevat jäsenet niin, että tarkastusvuorot jakautuvat jäsenille tasapuolisesti koko valtuustokauden ajalle.

Päätös

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Ulla Tiitu ja Marja-Terttu Isoaho.



§ 3

Esityslistan hyväksyminen

Lapuan kaupungin hallintosäännön 16 luvun 120 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä siinä käsiteltävät asiat.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Mika Kamunen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta hyväksyy esityslistan.

Päätös

Hyvinvointilautakunta hyväksyi esityslistan.



§ 4

Osayleiskaava 2050 / Simpsiön pohjoisosa (luonnos) / Hyvinvointilautakunnan lausunto

LAPDno-2024-311

Valmistelija / lisätiedot:

Tiina Lassila, Hallintosihteeri, tiina.lassila@lapua.fi

Mika Kamunen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja, mika.kamunen@lapua.fi

Maankäyttö-, kaavoitus- ja mittauspalvelut on pyytänyt hyvinvointilautakunnan lausuntoa Simpsiön pohjoisosan osayleiskaavaluonnoksesta. Alue sijaitsee Simpsiön vuorella ja sen lähiympäristössä, kooltaan alue on noin 819 hehtaaria. Kaavan tavoitevuosi on 2050.

Simpsiön pohjoisosan osayleiskaava 2050:n materiaali, mm. kaavaselostus, kaavaluonnokset ve1, ve2, ve3, osallistumissuunnitelma ja luontoselvitys löytyy kaupungin kotisivuilta osoitteesta:

<https://lapua.fi/asuminen-ja-ymparisto/kaavoitus-tontit-ja-maastomittaus/kaavoitus/meneillaan-olevat-kaavat/>

Simpsiön pohjoisosan osayleiskaavasta 2050 on 13.1.2026 pidetty yleisötilaisuus.

Ehdotus

Esittelijä: Mika Kamunen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta keskustelee asiasta ja tekee lausuntoesityksen kokouksessa. Lausunto toimitetaan edelleen Lapuan kaupungin teknisen toimen maankäyttö-, kaavoitus- ja mittauspalveluille.

Päätös

Hyvinvointilautakunnan lausunto koskien Simpsiön pohjoisosan osayleiskaavaluonnosta 2050:

Hyvinvointilautakunta pitää tärkeänä, että Simpsiön pohjoisosan osayleiskaavassa 2050 huomioidaan alueen merkitys lapualaisten fyysiselle, psyykkiselle ja sosiaaliselle hyvinvoinnille. Esitetyistä kaavaluonnoksista lautakunta piti vaihtoehtoa ve1 parhaana.

Lausunnossaan hyvinvointilautakunta haluaa korostaa seuraavia asioita: alueen tulee olla yhdenvertaisesti saavutettavissa eri ikä- ja käyttäjäryhmille, myös liikuntarajoitteisille ja vammaisille henkilöille. Suunnittelussa on pyrittävä säilyttämään lähiluonto sekä monipuolinen virkistysympäristö. Tämä on tärkeä osa ennaltaehkäisevää terveyden ylläpitoa.

Suunnitelmissa on turvattava lasten ja nuorten kasvu- ja harrastusympäristöjen säilyminen sekä huomioitava turvalliset ja selkeät liikkumisratkaisut. Lautakunta toivoo nykyisten reittien viitoituksen ja käytettävyyden parantamista, sekä suosittelee yli kuntarajojen tapahtuvaa yhteistyötä esimerkiksi uusien ulkoilureittien



rakentamisessa. Alueen käyttö sekä virkistyskäyttöön että matkailun ja elinkeinokehityksen käyttöön on pysyttävä tasapainossa.



§ 5

Kirje hyvinvointilautakunnalle / Edustustehtäviin valmistautuvien stipendissäntö nro 297

LAPDno-2026-30

Valmistelija / lisätiedot:

Niko Savinainen, Liikunta- ja nuorisotoimenpäällikkö, niko.savinainen@lapua.fi

Liitteet

- 1 Kirje hyvinvointilautakunnalle / Edustustehtäviin valmistautuvien stipendissäntö nro 297
- 2 Edustustehtäviin valmistautuvan stipendissäntö

Lapuan Virkiän yleisurheilijaosto on anonut 11.1.2026 päivätyllä hakemuksella edustustehtäviin valmistautuvien stipendiä yleisurheilijoille Anniina Kivimäki ja Valtteri Louko. Urheilijat valmistautuvat Birminghamissa, Iso-Britanniassa 10.–16.8.2026 järjestettäviin yleisurheilun EM-kilpailuihin. Molemmat urheilijat tavoittelevat kisapaikkaa ranking-sijoitusten ja tulosrajojen kautta, ja heillä on hakemuksen mukaan realistiset mahdollisuudet tulla valituiksi Suomen joukkueeseen. Stipendissäännön (nro 297) 2 §:n mukaan stipendi voidaan myöntää *valmistautumiseen* kansainvälisen tason arvokilpailuihin. Lopullinen valinta kisoihin varmistuu myöhemmin valmistautumiskauden aikana.

Säännön 5 §:n mukaan stipendeihin varataan määräraha kaupungin PR-menoista. Koska kyseessä on PR-toimintaan ja markkinointiin rinnastettava menoerä, päätösvalta asiassa kuuluu kaupunginhallitukselle. Hyvinvointilautakunta toimii tällöin asiassa esittelijänä.

Stipendi on suuruudeltaan yhteensä 1.680 euroa per urheilija ja se maksetaan säännön mukaisesti porrastetusti 1–6 kuukautta ennen kilpailuja. Kaupungin edun turvaamiseksi sovelletaan säännön 3 §:n mukaista VETO-oikeutta: mikäli urheilijan valinta kisoihin näyttää epätodennäköiseltä tai estyy, maksatus voidaan keskeyttää viranhaltijan esityksestä neljä kuukautta ennen kisoja.

Sovellettavat säännökset:

- Edustustehtäviin valmistautuvien stipendissäntö nro 297. Huom. Stipendissäntöön tehty 25.6.2012 muutos, jossa alkuperäisen säännön summat muutettu euroiksi.
- Lapuan kaupungin hallintosääntö 27 § (Kaupunginhallituksen tehtävät).

Ehdotus

Esittelijä: Mika Kamunen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta esittää kaupunginhallitukselle seuraavaa:

- 1) Kaupunginhallitus myöntää edustustehtäviin valmistautuvien stipendin Anniina Kivimäelle ja Valtteri Loukolle vuoden 2026 EM-kisoihin valmistautumista varten.



2) Stipendi (1.680 € / urheilija) maksetaan säännön nro 297 mukaisesti kuukausittain ennen kisoja:

1. Helmi-huhtikuu 2026: 168 € / kk
2. Touko-kesäkuu 2026: 336 € / kk
3. Heinäkuu 2026: 504 € / kk

3) Stipendin maksaminen on ehdollista sille, että urheilijan valmistautuminen ja tavoitteellinen eteneminen kohti kisavalintaa jatkuu. Liikunta- ja nuorisotoimenpäällikkö käyttää tarvittaessa säännön 3 §:n mukaista VETO-oikeutta maksatuksen keskeyttämiseksi, mikäli kisapaikka ei toteudu tai edellytykset muuttuvat.

4) Stipendin saajat veloitetaan olemaan käytettävissä kaupungin PR-toiminnassa ja antamaan myönteistä kuvaa kotipaikkakunnastaan.

Päätös

Hyvinvointilautakunta kuuli liikunta- ja nuorisotoimenpäällikkö Niko Savinaista asiassa ja hyväksyi sivistys- ja hyvinvointijohtajan ehdotuksen.



§ 6

Kirje hyvinvointilautakunnalle / Esitys Patruuna-areenan yleisurheilualueen hinnan alennuksesta

LAPDno-2026-31

Valmistelija / lisätiedot:

Niko Savinainen, Liikunta- ja nuorisotoimenpäällikkö, niko.savinainen@lapua.fi

Liitteet

1 Esitys Patruuna-areenan yleisurheilualueen hinnan alennuksesta

Lapuan Virkiän yleisurheilujaosto on toimittanut hyvinvointilautakunnalle 8.1.2026 päivätyn esityksen, jossa ehdotetaan Patruuna Areenan yleisurheilualueen juniorihinnan alentamista. Voimassa olevassa, 1.1.2026 alkaen noudatettavassa hinnastossa yleisurheilualueen juniorivuoron hinta on 30,00 €/tunti. Esityksessä ehdotetaan hinnan laskemista 18,00 euroon/tunti, jotta se olisi linjassa Urheilutalon ison salin juniorihinnan kanssa ja huomioisi tilan pinta-alan suhteessa muihin liikuntatiloihin.

Hyvinvointilautakunta on kokouksessaan 18.12.2025 (§ 142) hyväksynyt liikuntatoimen hinnaston vuodelle 2026. Päätöksessä tehtiin jo strateginen arvovalinta tukea lasten ja nuorten harrastamista alentamalla Patruuna Areenan pallohallin juniorihintaa 10 eurolla (80 € -> 70 €). Asian valmistelussa on noudatettu hallintosäännön edellyttämää osallistamista ja kuulemistä. Liikuntatoimen vuoden 2026 hinnastoluonnoksia, maksuperusteita ja talousarviotavoitteita käsiteltiin yhdessä liikuntaseurojen kanssa kahdessa laajassa seuratapaamisessa 13.5.2025 ja 17.9.2025. Kyseisissä kuulemistilaisuuksissa seurojen huomioidut ja muutosehdotukset kohdistuivat erityisesti juniorikäsitteen laajaan tulkintaan ja lajiliittojen sarjamääritysten huomioimiseen. Nyt esille nostettu vaatimus Patruuna Areenan yleisurheilualueen tuntihinnan merkittävästä alentamisesta tai neliöpohjaisesta hinnoittelusta ei noussut valmisteluvaiheen kuulemisissa esille siten, että se olisi voitu huomioida vuoden 2026 talousarvion tulotavoitteiden asettamisessa.

Kaupunginvaltuuston hyväksymässä vuoden 2026 talousarviossa liikuntatoimelle on asetettu sitova toimintatuottotavoite, joka on 474.900 euroa. Talousarvion sitovuusmääräysten mukaisesti toimieliimen tulee pysyä sille asetetussa määrärahasa ja tuloarviossa. Kesken talousarviovuoden tehtävä yksittäisen tuoteryhmän hinnan merkittävä alentaminen (n. 40 %) aiheuttaisi ennakoimattoman loven maksukertymään. Patruuna Areenan käyttöasteet ilta-aikoina ovat jo nykyisellään korkeat, joten volyymin kasvu ei täysimääräisesti kompensoisi yksikköhinnan laskua. Lisäksi on huomioitava, että tavoitteelliset urheilijat käyttävät harjoitteluunsa pääsääntöisesti edullista kausikorttia tai urheiluakatemiaa kautta saamaansa maksutonta käyttöoikeutta. Näin ollen on epätodennäköistä, että yleisurheilualueen erillisten vakiovuorojen kysyntä kasvaisi hinnan alennuksen myötä niin merkittävästi, että se kattaisi syntyvän tulonmenetyksen.



Ennakkoarvio

Vaikka Lapuan Virkiän yleisurheilujaoston esitys on sisällöllisesti perusteltu, talousarvion sitovuus ja päätöksenteon tasapuolisuus edellyttävät, että asia ratkaistaan osana tulevaa talousarviovalmistelua. On huomioitava, että liikuntatilojen todelliset ylläpitokustannukset eivät laske käyttömaksuja alentamalla. Hinnanalennukset todennäköisesti lisäävät kunnan maksettavaksi jäävää osuutta, mikäli käyttömäärät eivät kasva merkittävästi kompensoimaan tulonmenetystä. Näin ollen hinnoittelurakennetta on välttämätöntä tarkastella kokonaisuutena, sillä yksittäisen tilan tai käyttäjäryhmän maksujen muuttamisella voi olla heijastevaikutuksia muiden liikuntatilojen hinnoitteluun, käyttöasteisiin ja liikuntatoimen kokonaistalouteen. Asian siirtäminen oikea-aikaiseen valmisteluun mahdollistaa näiden yksityiskohtien ja vaikutusten samanaikaisen ja huolellisen arvioinnin.

Lapuan kaupungin hallintosäännön 28 §:n mukaan lautakunta päättää perittävistä maksuista ja taksoista. Talousarvion valmisteluprosessi vuodelle 2027 käynnistyy kesäkuussa 2026, jolloin kaupunginhallitus antaa lautakunnille talousarvioraamit. Tämä on oikea-aikainen hetki tarkastella hinnoittelua kokonaisuutena.

Sovellettavat säännökset

- Lapuan kaupungin hallintosääntö 28 § (Lautakunnan tehtävät ja toimivalta).
- Lapuan kaupungin talousarvio 2026 (Sitovuusmääräykset).

Ehdotus

Esittelijä: Mika Kamunen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää:

- 1) Merkitä Lapuan Virkiän yleisurheilujaoston esityksen tiedoksi.
- 2) Todeta, että vuoden 2026 talousarvio ja siihen liittyvät sitovat tulotavoitteet on vahvistettu kaupunginvaltuustossa, eikä hinnastomuutoksia ole tarkoituksenmukaista tehdä kesken talousarviovuoden ilman kokonaisvaikutusten arviointia.
- 3) Siirtää esityksen valmisteltavaksi osana vuoden 2027 liikuntatoimen talousarvio- ja hinnastoprosessia. Hinnoittelua ja tilojen yhdenvertaisuutta tarkastellaan kokonaisuutena sen jälkeen, kun kaupunginhallitus on antanut vuoden 2027 talousarvioraamin.

Päätös

Hyvinvointilautakunta kuuli liikunta- ja nuorisotoimenpäällikkö Niko Savinaista asiassa ja hyväksyi sivistys- ja hyvinvointijohtajan ehdotuksen.



§ 7

Vanhan Paukun asiakaspalveluvahtimestarin toimen täyttölupa 1.4.2026 alkaen toistaiseksi

LAPDno-2025-947

Valmistelija / lisätiedot:

Heli Talvitie, Kulttuuripäällikkö, heli.talvitie@lapua.fi

Mika Kamunen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja, mika.kamunen@lapua.fi

Kulttuuri- ja yrityskeskus Vanhassa Paukussa vahtimestarin työtehtävästä on muodostettu yhdistelmätyötehtävä Lapuan taidemuseon asiakaspalvelun kanssa.

Tehtävässä on toiminut 1.4.2025 alkaen henkilö asiakaspalveluvahtimestarin nimikkeellä. Tehtävä on ollut määräaikainen (9 kk + 3 kk). Määräaikaisuuden aikana on kokeiltu, miten yhdistelmätehtävä toimii.

Asiakaspalveluvahtimestarin tehtävään kuuluu Vanhan Paukun vahtimestarin tehtävä (60%) ja Taidemuseon asiakaspalvelu, näyttelyvalvonta ja museokaupan hoito (40%). Työtehtävästä on saatu luotua toimiva kokonaisuus. Tehtävää ei voi jättää täyttämättä, sillä taidemuseon näyttelyitä ei voi jättää ilman valvontaa ja Vanhan Paukun toimintojen ja palvelujen sujuvuus edellyttävät asiakaspalveluvahtimestarin työpanosta.

Asiakaspalveluvahtimestarin toimi kuuluu hallinnollisesti kulttuuripalvelujen alle ja esimiehenä toimii kulttuuripäällikkö. Asiakaspalveluvahtimestari palvelee kulttuuripalveluita, kirjastoa, kansalaisopistoa ja musiikkiopistoa sekä myös Vanhan Paukun muita toimijoita. Työpanos varmistaa ja mahdollistaa kulttuuri- ja yrityskeskus Vanhan Paukun toiminnan sujuvuuden ja turvallisuuden. Vakituisen työsuhteen kautta luodaan pohja pitkäjänteiselle toiminnalle turvallisuuden kehittämiseksi, mahdollistetaan kulttuuritoimijoiden keskittyminen omiin ydintehtäviinsä sekä varmistetaan Vanhan Paukun saavutettavuus myös iltaisin.

Asiakaspalveluvahtimestarin tehtäviin kuuluu:

1. Turvallisuus ja järjestyksen ylläpito

- Valvoo tilojen turvallisuutta ja vastaa hätätilanteissa tarvittavasta opastuksesta ja toimista.
- Ylläpitää ajantasaista pelastussuunnitelmaa ja vastaa valvontakameroista Vanhassa Paukussa.
- Ylläpitää tilojen järjestystä, esimerkkinä ongelmatilanteiden selvittäminen ja häiriöiden ehkäiseminen tapahtumien aikana.

2. Tekninen tuki ja tilojen ylläpito

- Vastaa tilojen teknisestä toimivuudesta, kuten valaistuksesta, AV-laitteista, sähkölukkojen ajastuksesta, avainten luovutuksesta, kävijämäärälaskureista, saostuskaivojen tyhjämisestä ja kalusteiden siirtelystä tapahtumien tarpeisiin.



- Huolehtii tilojen siisteydestä ja käyttövalmiudesta (tilojen käyttötarpeet vaihtelevat tapahtumien ja toimintojen mukaan).
- Tekee taidenäyttelyiden vaihtoihin liittyviä töitä (taidemuseo, galleria ja palvelukodit), joista työaikaa lasketaan osaksi museoiden VOS-osuutta.

3. Asiakaspalvelu ja opastus

- Asiakaspalvelu ja opastus tilojen löytämisessä ja käytössä.
- Erityisryhmien avustus kuten liikuntarajoitteiset tai vanhukset.
- Ilta- ja viikonloppuaukiolojen valvonta
- Taidemuseon näyttelyvalvonta ja asiakaspalvelu, josta työaikaa lasketaan osaksi museoiden VOS-osuutta
- Taidemuseon museokaupan ylläpito

4. Logistinen tuki tapahtumille

- Vahtimestari avustaa kulttuurikeskuksen tapahtumien järjestelyissä, kuten tilojen kalustamisessa, tekniikan asennuksissa ja logistiikassa.

Kustannukset

Asiakaspalveluvahtimestarin palkkauksesta aiheutuvat kustannukset on varattu kulttuuripalvelujen vuoden 2026 talousarvioon.

Ehdotus

Esittelijä: Mika Kamunen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta pyytää kaupunginhallitukselta täyttölupaa Vanhan Paukun asiakaspalveluvahtimestarin toimen täyttämiseen 1.4.2026 alkaen toistaiseksi.

Päätös

Hyvinvointilautakunta kuuli kulttuuripäällikkö Heli Talvitietä asiassa ja hyväksyi sivistys- ja hyvinvointijohtajan ehdotuksen.



§ 8

Liikunta-, nuoriso- ja kulttuuritoimen avustusten haku vuodelle 2026

LAPDno-2026-32

Valmistelija / lisätiedot:

Heli Talvitie, Kulttuuripäällikkö, heli.talvitie@lapua.fi

Niko Savinainen, Liikunta- ja nuorisotoimenpäällikkö, niko.savinainen@lapua.fi

Mika Kamunen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja, mika.kamunen@lapua.fi

LIIKUNTA- JA NUORISOTOIMI

Hyvinvointilautakunta päättää vuoden 2026 liikunta- ja nuorisoavustusten jakamisesta kaupunginvaltuuston hyväksymän määrärahan puitteissa siten, että avustusten painopisteenä on vahvuutena välittäminen -teema erityisesti kotouttamisen ja maahanmuuton näkökulmasta. Kotouttamisen osalta avustusten jaon yhteydessä selvitetään vuoden 2025 haussa kuvatun toiminnan tosiasiallista toteutumista. Haun painopisteisiin sisällytetään lisäksi varautumisen teema.

Varautumisen painopiste keskittyy ensisijaisesti nuorisotoimen kohdeavustuksiin. Näiden avustusten osalta hakijoita pyydetään kuvaamaan yhdistyksessä käytössä olevia varautumisen käytäntöjä. Tavoitteena on selvittää yhdistysten tosiasiallista toimintaa ja valmiutta, eikä tarkoituksena ole ainoastaan pyytää muodollista kuvausta, jolla ei ole välttämättä yhteyttä käytännön toimintaan.

Liikuntatoimen avustuksiin varataan yhteensä 79.000 euroa. Määrärahan käytössä noudatetaan tärkeysjärjestystä, jossa ensisijalla on urheilijoiden ja ansioituneiden palkitseminen, toisena kohdeavustukset ja kolmantena toiminta-avustukset. Nuorisotoimen avustusmääräraha on 21.000 euroa, jolloin liikunta- ja nuorisotoimen yhteenlaskettu avustusmääräraha on 100.000 euroa. Nuorisotoimen varat priorisoidaan vastaavasti ansioituneiden palkitsemiseen, kohdeavustuksiin ja toiminta-avustuksiin.

Avustusten yleinen haku päättyy 31. maaliskuuta 2026, ja hakijoiden tulee kuvata hakemuksissaan, miten he toteuttavat asetettuja teemoja omassa toiminnassaan. Kaikki liikunta- ja nuorisotoimen avustukset ovat tarveharkintaisia, ja niiden arvioinnissa huomioidaan sääntömääräisesti toiminnan laatu, laajuus ja vaikuttavuus sekä hakijan oma aktiivisuus varainhankinnassa. Avustuksen saajan on päivitettävä omat tapahtumansa kaupungin tapahtumakalenteriin, ja avustus on palautettava, mikäli sitä ei käytetä avustuspäätöksen mukaisesti.

KULTTUURITOIMI

Vuoden 2026 kulttuuriavustusten erityisteemoiksi ehdotetaan kulttuurihyvinvointia ja maahanmuuttajien kotouttamista.

Avustusten ehdotetaan jakautuvan yleis- ja kohdeavustuksiin, yhteistyösopimuksiin sekä henkilökohtaisiin toiminta-avustuksiin (taiteilija-avustukset) sekä vuoden lapualainen kulttuuritekopalkintoon.



Avustuksiin varattavat summat:

Toiminta-avustukset (taiteilija-avustukset): 5.000 €.

Yleis- ja kohdeavustukset: 15.200 €.

Yhteistyösopimukset: 41.000 €.

Vuoden 2026 lapualainen kulttuuriteko: 500 €

Avustukset yhteensä: 61.700 €.

Liitteenä tarkempi kuvaus avustusmäärärahojen jakautumisesta eri kohdetyyppeihin.

Ehdotus

Esittelijä: Mika Kamunen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää että vuoden 2026 liikunta-, nuoriso- ja kulttuuritoimen avustusten teemana on vahvuutena välittäminen painottuen kotoutumiseen ja maahanmuuttoon sekä kulttuuriavustuksissa myös kulttuurihyvinvointiin ja nuorisotoimen kohdeavustuksissa varautumiseen.

Päätös

Hyvinvointilautakunta kuuli kulttuuripäällikkö Heli Talvitietä ja liikunta- ja nuorisotoimen päällikkö Niko Savinaista asiassa ja hyväksyi sivistys- ja hyvinvointijohtajan ehdotuksen.

Pöytäkirjamerkintä: kulttuuripäällikkö Heli Talvitie ja liikunta- ja nuorisotoimen päällikkö Niko Savinainen olivat paikalla asian esittelyn ajan klo 17.55-18.08.



§ 9

Matkailupalveluiden (Visit Lapua) opastusten hinnat 1.2.2026 alkaen

LAPDno-2026-33

Valmistelija / lisätiedot:

Heli Talvitie, Kulttuuripäällikkö, heli.talvitie@lapua.fi

Liitteet

1 Opastukset Visitlapua, hinnastot 2026.pdf

Lapuan kaupungin matkailupalvelut (Visit Lapua) tarjoaa opastuspalveluita Kulttuurikeskus Vanhassa Paukussa sekä kiertoajeluita Lapuan keskusta-alueella. Matkailijaryhmille on aikaisemmin tarjottu ilmainen opastus, jos ryhmä (20 hlö) ruokailee Lapualla tai käyttää jonkun muun maksullisen matkailupalvelun. Vuositasolla opastuksia on noin 40–70 kpl ja suurin osa ryhmistä hyödyntää mainitun alennuksen. Tällä hetkellä opastusmaksu on 60 €(sis.alv).

Hautausmaaopastukset (6–8 kpl/vuosi) on järjestetty yhteistyössä Lapuan tuomioseurakunnan kanssa maksuttomina yleisötilaisuuksina. Niiden kulut jaetaan tasan seurakunnan kanssa ja osallistujia on vuosittain 70–200 henkeä. Opastusten hinta on Lapualla maltillinen verrattuna naapurikuntiin. Vrt.Seinäjoki-oppaat veloittavat 10 €/ hlö. Kauhavalla on ollut käytössä samanlainen etu kuin Lapualla.

Matkailupalveluiden myynnillä (opastuksilla) on mahdollista lisätä kaupungin tuloja. Maksullisuus saattaa aiheuttaa pienen riskin opastustilausten vähenemiselle.

Luovutaan ryhmäedusta (ilmainen opastus ruokailun yhteydessä) ja selkiytetään hinnoittelua siten, että tilausopastukset ovat jatkossa aina maksullisia. Opastuksen hinta 60 €/ryhmä säilyy ennallaan. Hautausmaaopastukset säilyvät osallistujille maksuttomina. Opastuspalveluiden tuotto tuloutetaan matkailun kustannuspaikalle.

Liitteenä hinnastoesitys 1.2.2026 alkaen.

Ehdotus

Esittelijä: Mika Kamunen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta:

- 1) Päättää matkailupalveluiden opastusten hinnaksi 60 €/opastus/ryhmä.
- 2) Päättää, että hautausmaaopastukset ovat jatkossakin osallistujille maksuttomia.

Päätös

Hyvinvointilautakunta kuuli kulttuuripäällikkö Heli Talvitietä asiassa ja hyväksyi sivistys- ja hyvinvointijohtajan ehdotuksen.



§ 10

Talousarvio 2026 sekä taloussuunnitelma 2027-2028, hyvinvointilautakunta

LAPDno-2025-701

Valmistelija / lisätiedot:

Tiina Lassila, Hallintosihteeri, tiina.lassila@lapua.fi

Mika Kamunen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja, mika.kamunen@lapua.fi

Liitteet

1 Pöytäkirjanote Kaupunginvaltuusto 8.12.2025

2 Talousarvion täytäntöönpano-ohjeet 2026

3 Talousarvio 2026 ja taloussuunnitelma 2027-2028

Lapuan kaupunginvaltuusto on kokouksessaan 8.12.2025 §90 hyväksynyt vuoden 2026 talousarvion hyvinvointilautakunnan osalta seuraavasti:

	€
Toimintatuotot	1.107.600
Toimintamenot	-4.630.200
Toimintakate	-3.522.600

Sisäiset vuokrat eivät sisälly em. lukuihin.

Investoinnit yhteensä netto	2026	2027	2028	Yhteensä
97101 Kansalaisopisto	0	-30.000	-18.000	-48.000
97008 Kulttuuritoimi	-10.000	-50.000	-50.000	-110.000
97007 Musiikkiopisto	0	-10.000	-10.000	-20.000
97005 Kirjasto	-10.000	-10.000	-450.000	-470.000
97052 Nuorisotoimi	0	-10.000	0	-10.000
97050 Liikuntatoimi	-10.000	-20.000	-20.000	-50.000
Koneet ja kalusto / hyvinvointilautakunta yhteensä	-30.000	-130.000	-548.000	-708.000

Ehdotus

Esittelijä: Mika Kamunen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta:

- Hyväksyy hyvinvointilautakunnan käyttösuunnitelman vuodelle 2026 ja toimittaa sen edelleen talousjohtajalle.
- Merkitsee tiedokseen investointisuunnitelman vuodelle 2026.
- Merkitsee tiedokseen, että mikäli sisäisiä vuokria on vuodelle 2026, ne viedään talousarviomuutoksena budjettiin.



4. Antaa sivistys- ja hyvinvointijohtajalle oikeuden tarvittaessa tehdä teknisluonteisia tarkistuksia kustannuspaikkojen ja/tai tilien välillä.

Päätös

Hyvinvointilautakunta hyväksyi sivistys- ja hyvinvointijohtajan ehdotuksen.

Esteellisyys

Esteellisenä (Osallisuusjäävi) poistui kohdan 4 päätöksenteon ajaksi sivistys- ja hyvinvointijohtaja Mika Kamunen klo 18.14-18.15.



§ 11

Viranhaltijapäätökset / sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Valmistelija / lisätiedot:

Tiina Lassila, Hallintosihteeri, tiina.lassila@lapua.fi

Lapuan kaupungin hallintosäännön 5 luvun 31 § 2 momentin mukaan lautakunnan alaisen toimielimen tai viranhaltijan on ilmoitettava lautakunnalle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista lautakunta on ilmoittanut, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

Hyvinvointilautakunnan tiedoksi ilmoitetaan mahdollista lautakunnan otto-oikeuden käyttöä varten seuraavat sivistys- ja hyvinvointijohtajan viranhaltijapäätökset:

7.1.2026 §1 Virkamatkamääräys / Jenni Mikkola

7.1.2026 §2 Virkamatkamääräys / Heli Talvitie

Ehdotus

Esittelijä: Mika Kamunen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunnan puheenjohtaja esittää ettei hyvinvointilautakunta käytä otto-oikeutta edellä mainittujen viranhaltijapäätösten osalta.

Päätös

Hyvinvointilautakunta päätti olla käyttämättä otto-oikeuttaan ja merkitsi tehdyt päätökset tiedokseen.



§ 12

Viranhaltijapäätökset / hyvinvointilautakunnan alaiset toimijat

Valmistelija / lisätiedot:

Tiina Lassila, Hallintosihteeri, tiina.lassila@lapua.fi

Lapuan kaupungin hallintosäännön 5 luvun 31 § 2 momentin mukaan lautakunnan alaisen toimielimen tai viranhaltijan on ilmoitettava lautakunnalle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista lautakunta on ilmoittanut, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

Hyvinvointilautakunnan tiedoksi ilmoitetaan mahdollista lautakunnan otto-oikeuden käyttöä varten seuraavat hyvinvointilautakunnan alaisten viranhaltijoiden viranhaltijapäätökset:

kirjastotoimenpäällikkö:

31.12.2025 § 3 Omatoimikirjaston sulku 5.1.2026 kello 15 – 21

kansalaisopiston rehtori:

22.1.2026 § 1 Taidekoulun kurssimaksujen huojennukset lv 2025-2026

Ehdotus

Esittelijä: Mika Kamunen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää mahdollisesta otto-oikeuden käyttämisestä edellä mainittujen viranhaltijapäätösten osalta.

Päätös

Hyvinvointilautakunta päätti olla käyttämättä otto-oikeuttaan ja merkitsi tehdyt päätökset tiedokseen.



§ 13

Ilmoitusasiat

Valmistelija / lisätiedot:

Tiina Lassila, Hallintosihteeri, tiina.lassila@lapua.fi

Mika Kamunen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja, mika.kamunen@lapua.fi

Oheismateriaali

1 Pöytäkirjan ote-Sivistyslautakunta - 11.12.2025, klo 16:30

2 Ote Isojoen kunnan päätöksestä / THL terveyden edistämisen määräraha 2026 – hankehakemus/ Voimaa vuosiin- hanke

Hyvinvointilautakunnan tiedoksi ilmoitetaan:

1) Sivistyslautakunnan kokouksessa 11.12.2025 §166 käsitelty hanke koskien perusopetuksen uimataidon opetuksen vahvistamista. Pöytäkirjanote liitteenä.

2) THL terveyden edistämisen määräraha 2026 – Voimaa vuosiin-hanke. Isojoen kunnan pöytäkirjanote liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Mika Kamunen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta merkitsee ilmoitusasiat tiedokseen.

Päätös

Hyvinvointilautakunta merkitsi ilmoitusasiat tiedokseen.



§ 14

Muut asiat

- 1) Harrastamisen Suomen malli-kerhotoiminta
- 2) Päivärannan kiinteistö



§ 15

Seuraava kokous

Hyvinvointilautakunnan seuraava kokous pidetään 17.2.2026.



Muutoksenhakukielto

§1, §2, §3, §4, §5, §7, §8, §10, §11, §12, §13, §14, §15

Muutoksenhakukielto

Kuntalain 136 §:n mukaan tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.



Oikaisuvaatimus

§6, §9

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Lapuan kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen:

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Lapuan kaupungin hyvinvointilautakunta

Valtuustontie 8, 62100 Lapua

Sähköpostiosoite: kirjaamo@lapua.fi

Puhelinnumero: 06 438 4111

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua



-
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
 - millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää kirjaamosta.